

СМОЛЕНСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ВЕРХНЕДНЕПРОВСКИЙ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Рабочая программа
учебной дисциплины
общеобразовательного цикла
ОГСЭ.06 «Русский язык и культура речи»
по специальности
43.02.15 Поварское и кондитерское дело

пгт. Верхнеднепровский

2024г.

«Рассмотрено»
На заседании ПЦК
общеобразовательных дисциплин
Протокол № 1
от 29.08.2024г.

Утверждаю»
Директор СОГБПОУ
«Верхнеднепровский
технологический техникум
Журавлева С.И.

.....

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности
43.02.15 Поварское и кондитерское дело

Организация-разработчик:

Смоленское областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Верхнеднепровский технологический техникум»

Программу разработала преподаватель Васькина Лариса Петровна

Рабочая программа учебной дисциплины «Литература» среднего профессионального образования составлена на основе примерной программы общеобразовательной учебной общеобразовательной дисциплины. Рассмотрена на заседании Педагогического совета ФГБОУ ДПО ИРПО Протокол № 13 от «29» сентября 2022г. утверждена на заседании Совета по оценке содержания и качества примерных рабочих программ общеобразовательного и социально-гуманитарного циклов среднего профессионального образования Протокол № 14 от «30» ноября 2022 г.

Рабочая программа соответствует

-требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в редакции Приказа Министерства просвещения № 732 от 12.08.2022 г.;

-требованиям федерального государственного образовательного стандарт среднего профессионального образования: Приказ Минпросвещения России от 01.09.2022 N 796 "О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 11.10.2022 N 70461).

Паспорт рабочей программы

1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины

- 1.1. Область применения программы
- 1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы
- 1.3. Цели и задачи дисциплины, требования к результатам освоения дисциплины:
- 1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

2. Структура и содержание учебной дисциплины

- 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы
- 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

3. Условия реализации программы учебной дисциплины

- 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению
- 3.2. Информационное обеспечение обучения

4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Русский язык и культура речи»

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы СПО:

Учебная дисциплина «ОГЭС.06 Русский язык и культура речи» является вариативной частью цикла социально-гуманитарных дисциплин ПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.15 Поварское и кондитерское дело.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цели дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Коды	Умения (должен уметь):	Знания (должен знать):
------	---------------------------	---------------------------

ОК, ПК				
ОК 01	У1	Строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами	31	Роль и значение русского языка в современном российском обществе и мире, связь языка и истории
ОК 02	У2	Анализировать свою и чужую речь с точки зрения её нормативности, уместности и целесообразности; обнаруживать и исправлять ошибки на всех уровнях языка	32	Понятия языка и речи, различия между языком и речью, функции языка, понятие о литературном языке, языковой норме, признаки литературного языка и типы речевой нормы, нелитературные варианты языка
ОК 03				
ОК 04				
ОК 05				
ОК 06	У 3	Пользоваться словарями русского языка и справочной литературой, в том числе посредством современных средств поиска информации	33	Смысл понятий: культура речи, основные компоненты культуры речи, коммуникативные качества речи, общение, речевая ситуация, речевой этикет
ОК 09	У4	Анализировать, характеризовать лексические единицы с точки зрения функционально-стилевой принадлежности, различать тексты разных стилей и типов	34	Нормы современного русского литературного языка: орфоэпические, грамматические, лексические, правописания и пунктуации
	У5	Создавать речевые произведения в жанрах устной и письменной речи: простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия; участвовать в диалогах на знакомые общие или профессиональные темы; составлять официальные письма, служебные записки, инструкции, различные юридические документы и т.п.	35	Основные виды словарей русского языка
	У6	Соблюдать правила речевого этикета, управлять общением, используя этикетные средства для достижения коммуникативных целей	36	Изобразительно-выразительные возможности русского языка
	У7	Использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни	37	Функционально-смысловые типы речи, функциональные стили литературного языка, сферу их использования, их языковые особенности
			38	Основные правила оформления документов
			39	Основные способы переработки текстовой информации
			310	Нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	44
в т.ч. в форме практической подготовки	16
в т. ч.:	
теоретическое обучение	24
практические занятия	18
консультации	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Код Н/У/З
1	2	3	4	5
Раздел 1. Структурные и коммуникативные свойства языка		10/6		
Тема 1.1. Литературный язык – основа культуры речи	Содержание	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09	3 1, 3 2, 3 5, У 1
	1. Цели и содержание предмета. Современный русский язык. Понятие о литературном языке, признаки литературного языка. Понятие о языковой норме. Характерные признаки нормы. Нелитературные варианты языка: территориальные диалекты, жаргоны, просторечие. Язык и речь. Основные единицы языка. Словари русского языка.	2		
	В том числе практических занятий	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09	3 1, 3 2, 3 5, У 1, У 2
	1. Выполнение упражнений на выявление и устранение нарушений языковых норм	2		
Тема 1.2. Функциональные стили русского литературного языка	Содержание	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09	3 7, 3 9, У 4
	1. Текст как произведение речи. Функционально-смысловые типы речи. Характеристика функционально-смысловых типов речи. Понятие стиля языка. Функциональные стили речи и их характеристика, область применения.	2		
	В том числе практических занятий	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09	3 7, 3 9, У 4, У 5
	1. Языковые особенности научного стиля. Способы и методы создания научного текста. Композиция научных текстов. Виды сжатия текстов. Тезисы, конспект, реферат. Аннотация, рецензия. Особенности научной работы. Речевые клише научных текстов. Рубрикация текста. Использование жанров научного стиля в практике колледжа.	2		

	2. Особенности официально-делового стиля. Жанры устной деловой коммуникации: деловая беседа, телефонный разговор, совещание, переговоры, презентация. Особенности письменной речи в деловом общении. Виды документов, их оформление, язык и стиль.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09	3 7, 3 8, У 4, У 5
Раздел 2. Речевое общение и этические нормы речевой культуры		8 / 2		
Тема 2.1. Культура речи. Коммуникативные качества речи	Содержание	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09	3 3, 3 6, 3 10, У 1
	1. Понятие культуры речи. Коммуникативные качества речи: правильность, логичность, ясность, точность, чистота, уместность, богатство, выразительность. Изобразительно-выразительные средства языка.	2		
Тема 2.2. Язык как средство общения. Речевой этикет	Содержание		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09	3 3, 3 8, 3 10, У 5, У 6
	1. Понятие общения. Речевая ситуация, ее компоненты. Коммуникативная культура личности. Понятие «деловое общение». Культура речи делового общения и её слагаемые. Условия эффективной коммуникации. Принципы речевого поведения делового человека. Речевой этикет, его функции. Формулы речевого этикета и обстановка общения. Обращение в русском речевом этикете. Речевой этикет в деловом общении. Этикет и социальный фактор адресата. Церемонии и этикетные тексты. Этикет делового письма. Этикет делового телефонного разговора.	2		
	Самостоятельная работа обучающихся		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09	3 6, 3 7, У 1, У 7
	1. Роды и виды риторики. Устное публичное выступление. Виды публичных речей, особенности их создания. Композиция публичной речи. Риторический канон. Подготовка устных выступлений.	2		
	В том числе практических занятий	2		
	1. Анализ публичных выступлений.	2		
Раздел 3. Нормы литературного языка		22 / 12		
Тема 3.1. Орфоэпические нормы русского литературного языка	Содержание	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09	3 4, У 1 - У 3
	1. Орфоэпия как наука о произношении. Орфоэпические нормы. Нормы произношения гласных звуков. Нормы произношения согласных звуков. Произношение заимствованных слов. Акцентологические нормы. Русское ударение. Разноместность, подвижность русского ударения	2		
	В том числе практических занятий	2		
	1. Выполнение упражнений. Работа с орфоэпическим словарем.	2		
Тема 3.2. Лексические нормы русского литературного языка	Содержание	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09	3 4, У 1 - У 3
	1. Лексикология как раздел науки о языке. Лексическое значение слова. Многозначность слова. Прямое и переносное значение слова. Лексика с точки зрения ее происхождения, употребления. Фразеологизм. Лексические нормы. Лексическая сочетаемость. Речевая избыточность (плеоназм, тавтология). Смешение паронимов. Лексическая недостаточность. Ошибки в употреблении фразеологизмов.	2		
	В том числе практических занятий	2		

	1. Выполнение упражнений на исправление лексических и фразеологических ошибок.	2		
Тема 3.2. Морфологические нормы русского литературного языка	Содержание	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09	3 4, У 1 - У 3
	1. Морфология как раздел науки о языке. Грамматическое значение слова. Самостоятельные и служебные части речи. Употребление имен существительных в речи: формы рода имен существительных, род несклоняемых имен существительных, сложносокращенных слов, варианты падежные окончания. Употребление имен прилагательных в речи. Употребление имен числительных в речи. Употребление местоимений в речи. Употребление глаголов в речи. Варианты форм причастий и деепричастий. Употребление предлогов в речи	2		
Тема 3.3. Синтаксические нормы русского литературного языка	Содержание	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09	3 4, У 1 - У 3
	1. Синтаксис как раздел науки о языке. Синтаксические нормы современного литературного языка. Согласование сказуемого с подлежащим. Согласование определений и приложений. Нормы управления. Употребление однородных членов. Употребление причастных и деепричастных оборотов. Нормативное построение сложных предложений. Смещение прямой и косвенной речи.	2		
	В том числе практических занятий	4		
	1. Выполнение упражнений на выявление и исправление синтаксических ошибок	2		
	2. Тестовые задания на выявление и исправление синтаксических ошибок	2		
Тема 3.4. Нормы русского правописания	Содержание	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09	3 4, У 1, У 3
	1. Принципы русской орфографии. Типы и виды орфограмм.	2		
	2. Принципы русской пунктуации. Знаки препинания.	2		
	В том числе практических занятий	2		
	1. Тестовые задания на орфографическую и пунктуационную грамотность	2		
Консультации		4		
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет	2		
Всего:		44		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должен быть предусмотрен учебный кабинет социально-экономических дисциплин, оснащенный **оборудованием:**

- учебная доска;
- рабочие места по количеству обучающихся;
- наглядные пособия;
- рабочее место преподавателя,
- а также **техническими средствами обучения:**
- персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедийный проектор;
- мультимедийный экран;

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы

3.2.1. Основные печатные издания

1. Антонова Е. С. Русский язык : учебник для учреждений нач. и сред. проф. образования [Текст] Е. С. Антонова, Т. М. Воителева. — 3-е изд., стер. — М.: Издательский центр Академия, 2020. - 384 с.
2. Введенская Л.А., Павлова Л. Г., Кашаева Е. Ю. Русский язык и культура речи: учебное пособие для вузов для бакалавров и магистрантов/ Л.А. Введенская, Л. Г. Павлова, Л. Г. Кашаева. – Ростов н/Д : Феникс, 2020. – 539 с.
3. Русский язык и культура речи. Семнадцать практических занятий / под ред. Ганапольская Е. В., Волошинова Т. Ю. — М.: Юрайт. 2020. 304 с.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Евтюгина А. А., Русский язык и культура речи: курс лекций [Электронный ресурс]: учебное пособие / А. А. Евтюгина. 2-е изд., перераб. и доп. Екатеринбург: Изд. Рос. гос. проф.-пед. ун-та, 2020, - 269 с.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Дмитрий Ушаков: Толковый словарь современного русского языка. - М.: Аделант, 2014. - 800 с.
2. Интерактивные словари русского языка [Электронный ресурс] - Режим доступа: www.slovari.ru.
3. Новый орфоэпический словарь русского языка, Гридина Т.А., Коновалова Н.И., Бурцева В.В., М.: «АСТ», 2013. - 640 стр.
4. Ожегов С. И. Словарь русского языка. - М.:«Оникс, Мир и Образование», 2015. – 642 с.
5. Русский филологический портал [Электронный ресурс] - Режим доступа: www.philology.ru.
6. Русский язык для студентов-нефилологов [Электронный ресурс] : учеб. пособие / М.Ю. Федосюк, Т.А. Ладыженская, О.А. Михайлова, Н.А. Николина. – 15-е изд., стер. – М. : Флинта, 2012. – 256 с. : ил.
7. Сайт «Культура письменной речи» [Электронный ресурс] - Режим доступа: www.grammar.ru.
8. Современный словарь иностранных слов. Толкование значений, происхождение, употребление. Л. П. Крысин. - М.: АСТ-Пресс Книга, 2014. - 416 с.
9. Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ [Электронный ресурс] - Режим доступа: www.gramota.ru.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (умения, знания)	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень умений, осваиваемых в рамках учебной дисциплины		

У 1 Строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами. У 2 Анализировать свою и чужую речь с точки зрения её нормативности, уместности и целесообразности; обнаруживать и исправлять ошибки на всех уровнях языка. У 3 Пользоваться словарями русского языка и справочной литературой, в том числе посредством современных средств поиска информации У 4 Анализировать, характеризовать лексические единицы с точки зрения функционально-стилевой принадлежности, различать тексты разных стилей и типов У 5 Создавать речевые произведения в жанрах устной речи (вести профессиональную беседу, обмениваться информацией, участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; описывать значимость своей специальности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые), а также письменной речи (писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы, составлять официальные письма, служебные записки, инструкции, различные юридические документы и т.п.). У 6 Соблюдать правила речевого этикета, управлять общением, используя этикетные средства для достижения коммуникативных целей У 7 Использовать приобретенные знания и умения в практической	Демонстрирует умение строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами. Демонстрирует умение анализировать свою и чужую речь с точки зрения нормативности, уместности и целесообразности; обнаруживать и исправлять ошибки на всех уровнях языка. Умеет находить необходимую информацию в различных словарях, справочниках, в том числе посредством современных средств поиска информации. Определяет принадлежность текстов к тому или иному стилю и типу речи, характеризует лексические единицы с точки зрения функционально-стилевой принадлежности. Умеет создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения. Демонстрирует умение свободно общаться в коллективе, эффективно взаимодействовать и работать в команде, соблюдает правила делового общения, речевого этикета для достижения коммуникативных целей. Приводит аргументированные доводы, рассуждения и фактический материал в выступлении на одну из предложенных тем. Использует приобретенные умения в практической деятельности и повседневной жизни.	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета. Текущий контроль в форме письменного/ устного опроса, тестирования, оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, учебных исследований и т.д.).
---	---	--

деятельности и повседневной жизни		
Перечень знаний, осваиваемых в рамках учебной дисциплины		
3 1 Роль и значение русского языка в современном российском обществе и мире, связь языка и истории. 3 2 Понятия языка и речи, различия между языком и речью, функции языка, понятие о литературном языке, признаки литературного языка и типы речевой нормы, нелитературные варианты языка. 3 3 Смысл понятий: культура речи, основные компоненты культуры речи, коммуникативные качества речи, общение, речевая ситуация, виды речевой деятельности, речевой этикет. 3 4 Нормы современного русского литературного языка: орфоэпические, грамматические, лексические, правописания и пунктуации. 3 5 Основные виды словарей русского языка. 3 6 Изобразительно-выразительные возможности русского языка 3 7 Функционально-смысловые типы речи, функциональные стили литературного языка, сферу их использования, их языковые особенности 3 8 Основные правила оформления документов 3 9 Основные способы переработки текстовой информации 3 10 Нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения	Знает связь языка и истории, понимает, понимает роль и значение русского языка в современном российском обществе и мире. Знает основные функции языка, различия между языком и речью, признаки литературного языка, типы речевой нормы, варианты современного русского языка. Знает смысл понятий: культура речи, основные компоненты культуры речи, коммуникативные качества речи, общение, речевая ситуация, виды речевой деятельности, речевой этикет. Знает нормы современного русского литературного языка: орфоэпические, грамматические, лексические, правописания и пунктуации; основные виды словарей. Различает тексты разных функционально-смысловых типов речи и разных функциональных стилей по их характерным языковым особенностям; знает сферу их использования. Знает основные правила оформления документов. Знает основные способы переработки текстовой информации. Знает нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения. Использует приобретенные знания в практической деятельности и повседневной жизни.	Экспертное наблюдение и оценивание знаний на теоретических занятиях. Оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий. Тестирование по теме. Оценка выполнения индивидуального задания. Самостоятельная работа. Оценка выполнения практического задания. Решение ситуационной задачи. Оценка подготовленных обучающимися сообщений, докладов, эссе, устных выступлений, мультимедийных презентаций. Дифференцированный зачет.